

| Preventivo Gestionale | | | | | |
|--|---------------------|---------------------|--|----------------------|---------------------|
| Esercizio 2023 | | | | | |
| SEZIONE A ENTRATE e USCITE | | | | | |
| Uscite | Dati in Euro | | Entrate | Dati in Euro | |
| | 2023 | 2022 | | 2023 | 2022 |
| A) Uscite da attività di interesse generale | | | A) Entrate da attività di interesse generale | | |
| A1 Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | 5.000,00 € | 220,22 € | A1 Entrate da quote associative e apporti dei fondatori | 1.320,00 € | 1.100,00 € |
| A2 Servizi | 145.081,00 € | 73.140,91 € | A2 Altri contributi degli associati per attività istituzionali | - € | - € |
| A3 Godimento beni di terzi | 6.000,00 € | 4.500,00 € | A3 Entrate per prestazioni e cessioni ad associati | - € | - € |
| A4 Personale dipendente e parasubordinato | 25.582,14 € | 16.939,03 € | A4 Erogazioni liberali da privati | 25.000,00 € | 24.065,00 € |
| A5 Uscite diverse di gestione | 1.200,00 € | 11.259,45 € | A5 Entrate del 5 per mille | 20.000,00 € | 19.811,73 € |
| | | | A6 Contributi privati da Enti Erogatori | 38.300,00 € | 23.900,00 € |
| | | | A7 Entrate per prestazioni e cessioni a terzi | - € | - € |
| | | | A8 Contributi da enti pubblici | 33.050,00 € | 49.550,00 € |
| | | | A9 Entrate da contratti e/o convenzioni con enti pubblici | - € | - € |
| | | | A10 Altre entrate | - € | 6,55 € |
| | | | | - € | - € |
| | | | | - € | - € |
| TOTALE | 182.863,14 € | 106.059,61 € | Totale | 117.670,00 € | 118.433,28 € |
| | | | Avanzo/disavanzo attività di interesse generale | - 65.193,14 € | 12.373,67 € |
| B) Uscite da attività diverse | | | B) Entrate da attività diverse | | |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | - € | - € | 1) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori | - € | - € |
| 2) Servizi | - € | - € | 2) Contributi da soggetti privati | - € | - € |
| 3) Godimento beni di terzi | - € | - € | 3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi | - € | - € |
| 4) Personale | - € | - € | 4) Contributi da enti pubblici | - € | - € |
| 5) Uscite diverse di gestione | - € | - € | 5) Entrate da contratti con enti pubblici | - € | - € |
| | | | 6) Altre entrate | - € | - € |
| TOTALE | - € | - € | Totale | - € | - € |
| | | | Avanzo/disavanzo attività diverse | - € | - € |
| C) Uscite da attività di raccolta fondi | | | C) Entrate da attività di raccolta fondi | | |
| 1) Uscite per raccolte fondi abituali | - € | - € | 1) Entrate da raccolte fondi abituali | - € | - € |
| 2) Uscite per raccolte fondi occasionali | - € | - € | 2) Entrate da raccolte fondi occasionali | - € | - € |
| 3) Altre uscite | - € | - € | 3) Altre entrate | - € | - € |
| TOTALE | - € | - € | Totale | - € | - € |
| | | | Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi | - € | - € |
| D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali | | | D) Entrate da attività finanziarie e patrimoniali | | |
| 1) Su rapporti bancari | 1.500,00 € | 1.285,84 € | 1) Da rapporti bancari | - € | 4,35 € |
| 2) Su investimenti finanziari | - € | - € | 2) Da altri investimenti finanziari | - € | - € |
| 3) Su patrimonio edilizio | - € | - € | 3) Da patrimonio edilizio | - € | - € |
| 4) Su altri beni patrimoniali | - € | - € | 4) Da altri beni patrimoniali | - € | - € |
| 5) Altre uscite | - € | - € | 5) Altre entrate | - € | - € |
| TOTALE | 1.500,00 € | 1.285,84 € | Totale | - € | 4,35 € |
| | | | Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali | 1.500,00 € | 1.495,65 € |
| E) Uscite di supporto generale | | | E) Entrate di supporto generale | | |
| 1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci | - € | - € | 1) Entrate da distacco del personale | - € | - € |
| 2) Servizi | - € | - € | 2) Altre entrate di supporto generale | - € | - € |
| 3) Godimento beni di terzi | - € | - € | | | |
| 4) Personale | - € | - € | | | |
| 5) Altre uscite | - € | - € | | | |
| TOTALE | - € | - € | Totale | - € | - € |
| Totale uscite della gestione | 184.363,14 € | 107.345,45 € | Totale entrate della gestione | 117.670,00 € | 118.437,63 € |
| | | | Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-) | - € | 11.092,18 € |
| | | | Imposte | - € | - € |
| | | | Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti (+/-) | - € | 11.092,18 € |
| Uscite da restituzioni di prestiti di terzi | | | Entrate da prestiti di terzi | | |
| 4.1 Rimborso di finanziamenti e di prestiti ad associati | - € | - € | 4.1 Ricevimento di finanziamenti e di prestiti da associati | - € | - € |
| 4.2 Rimborso di finanziamenti e di prestiti a istituti | - € | - € | 4.2 Ricevimento di finanziamenti e di prestiti da istituti | - € | - € |
| TOTALE | - € | - € | TOTALE | - € | - € |
| | | | Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per ricevimento e restituzione prestiti da terzi | - € | - € |
| | | | | 2023 | 2022 |
| | | | Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di prestiti e restituzioni | - € | 11.092,18 € |
| | | | Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per prestiti e restituzioni | - € | - € |
| | | | Avanzo/disavanzo complessivo | - 66.693,14 € | 11.092,18 € |
| | | | Cassa al 31/12 | 5,00 € | 5,00 € |
| | | | Banca + Paypal al 31/12 | 24.326,17 € | 86.514,31 € |
| | | | Banca al 31/12(vincolato) | 4.500,00 € | 4.500,00 € |
| | | | Totale Cassa e Banca | 28.831,17 € | 91.019,31 € |

(nome cognome)
Il Rappresentante Legale

Anna Barbara Lanza

| Prospetto Economico Preventivo 2023 | entrate | uscite |
|--|-------------------|-------------------|
| CONTRIBUTI PUBBLICI (esclusi contributi ai sensi legge 534/96 art.8) - Comune di Viterbo, Regione Lazio, 5x1000, Ministero della Cultura (convegni e pubblicazioni), Università della Tuscia | 53.050,00 | |
| ALTRE ATTIVITÀ - Donazioni | 25.000,00 | |
| CONTRIBUTI DA ENTI PRIVATI (specificare entità e tipologia del contributo) - Federazione S. Chiara delle monache Clarisse Urbaniste d'Italia; Monastero Santa Rosa; Fondazione Carivit, Sodalizio" | 38.300,00 | |
| ATTIVITA` CARATTERISTICA - Quote sociali | 1.320,00 | |
| | | |
| Compensi prestazioni professionali e rimborsi | | 68.000,00 |
| Imposte | | 19.381,00 |
| Canoni per locazione beni immobili e oneri accessori - Affitto locali foresteria del monastero di Santa Rosa | | 6.000,00 |
| Allestimento eventi | | 10.000,00 |
| Rappresentanza e ospitalità | | 13.000,00 |
| Tipografia | | 19.500,00 |
| Materiale di consumo (progetti presso Casa Circondariale di Viterbo) | | 4.500,00 |
| Restauro opere d'arte | | 4.500,00 |
| Interessi e altri oneri bancari - Spese banca | | 1.500,00 |
| Spese web e licenze software | | 1.500,00 |
| Spese per consulenze tecniche, amministrative, commerciali, fiscali, legali - Spese amministrazione | | 2.400,00 |
| Servizi per gestione sede (manutenzione ordinaria, vigilanza, pulizia, assicurazioni, ecc.) - Polizza assicurazione | | 1.000,00 |
| Spese cancelleria | | 500,00 |
| Spese postali | | 100,00 |
| Acquisto valori bollati | | 100,00 |
| Personale dipendente - Costo stipendi 2 dipendenti (addetti alla biblioteca e all'archivio) a tempo indeterminato (contratto per 16 ore) | | 25.582,14 |
| Acquisto servizi - Sito web museo della quotidianità; Progettista "Incastri per ricostruire" | | 6.800,00 |
| Subtotali | 117.670,00 | 184.363,14 |
| Disavanzo | 66.693,14 | |
| Totali | 184.363,14 | 184.363,14 |

| Prospetto Economico Preventivo 2023 secondo il MOD D | entrate | uscite |
|---|-------------------|-------------------|
| A1 Entrate da quote associative e apporti dei fondatori | 1.320,00 | |
| A4 Erogazioni liberali da privati | 25.000,00 | |
| A6 Contributi privati da Enti Erogatori | 38.300,00 | |
| A8 Contributi da enti pubblici | 53.050,00 | |
| A1 Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci | | 5.000,00 |
| A2 Servizi | | 145.081,00 |
| A3 Godimento beni di terzi | | 6.000,00 |
| A4 Personale dipendente e parasubordinato | | 25.582,14 |
| A5 Uscite diverse di gestione | | 1.200,00 |
| D1 Su rapporti bancari | | 1.500,00 |
| SUBTOTALI | 117.670,00 | 184.363,14 |
| Disavanzo | 66.693,14 | |
| TOTALI | 184.363,14 | 184.363,14 |

| Bilancio preventivo 2023 conto patrimoniale al 31/12/2023 | attività | passività |
|--|------------------|------------------|
| Cassa e Banca | 28.831,17 | |
| Attrezzature | 4.546,39 | |
| Pubblicazioni | 3.140,67 | |
| Riserve statutarie | | 15.000,00 |
| Differenza a pareggio | | 21.518,23 |
| Totali | 36.518,23 | 36.518,23 |

RELAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL'ESERCIZIO 2023

Sottoposta all'approvazione dell'Assemblea dei soci
in data 15 aprile 2023

Informazioni generali dell'ente

L'associazione Centro Studi Santa Rosa da Viterbo per volere degli associati fondatori è stata costituita nel 2010 mediante scrittura privata registrata presso l'Agenzia delle Entrate. Nel 2019 il Centro studi ha adeguato il proprio Statuto secondo quanto previsto dal Codice del Terzo Settore e ha ottenuto la **personalità giuridica**. Al 31/12/2022 il libro soci annovera n. 54 associati che partecipano attivamente alla vita dell'Ente.

L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche di utilità sociale, educative e culturali in misura preminente.

L'assenza di lucro e le finalità filantropiche, prescritte dal D. Lgs 4/12/1997 n. 460, hanno consentito all'Ente di essere iscritto nel 2011 nei registri pubblici tra le "Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale" ONLUS e al registro regionale delle "Associazioni di promozione sociale" APS. Nel novembre del 2022 il CSSRV è trasmigrato nel **Registro Unico Nazionale del Terzo Settore** come APS, consentendo all'Associazione di beneficiare di alcune agevolazioni fiscali, mentre coloro che sovvenzionano il Centro possono portare in detrazione dal reddito parte dei proventi erogati.

L'Associazione non è titolare di alcun bene immobile e bene mobile registrato e nemmeno ne ha la disponibilità. Nel suo patrimonio figurano solo beni mobili fungibili.

Il Centro studi ha intessuto rapporti di collaborazione con le istituzioni locali e non, in particolare con il Comune di Viterbo, l'Archivio di Stato di Viterbo, il Consorzio delle Biblioteche, la Fondazione CARIVIT, l'Università della Tuscia le Soprintendenze di competenza. Oltre a ricevere contributi dagli enti pubblici e privati, l'Associazione gestisce al meglio le provvidenze dell'Erario sotto forma di contributi 5 e 2×1000, collegati alla fiscalità delle persone fisiche che decidono di destinare al Centro Studi una quota delle imposte Irpef che versano.

Al Centro studi è stata affidata, mediante convenzione, la tutela e valorizzazione dell'Archivio Generale e della Biblioteca della Federazione Santa Chiara d'Assisi delle Clarisse Urbaniste d'Italia con sede in Viterbo, via Santa Rosa 33. Tale affidamento, insieme al riconoscimento della personalità giuridica, ha permesso al Centro Studi Santa Rosa di poter accedere anche al 5×1000 del Ministero della Cultura. Nel 2021 al Centro studi è stata affidata anche la gestione, valorizzazione e tutela dell'Archivio Generale e della Biblioteca della Federazione Clarisse S. Giacinta Marescotti con sede in Viterbo, piazza della Morte 5. A dicembre 2022 il Centro ha preso in affidamento anche l'Archivio Generale e la Biblioteca della Federazione Sacra Famiglia delle Monache Cappuccine d'Italia, con sede in Fabriano, via Cavour 75.

Nell'anno 2020 il Centro Studi è stato promotore e capofila dell'istituzione della Scuola di Paleografia e Storia (SPeS), cui hanno aderito nel tempo i seguenti enti: Centro Studi Frate Elia, Centro Europeo Ricerche Medievali, Centro Studi San Giacomo della Marca, Società Storica Pistoiese, Università della Tuscia, Università Federico II di Napoli, Università di Chieti, Università di Macerata, Università di Bari, Università di Venezia, Archivio di Stato di Perugia.

Dal 2021 a causa della pandemia, non potendo più per ragioni di contenimento del virus usufruire dell'ospitalità gratuita delle suore, il Centro studi ha preso in affitto la foresteria del monastero di Santa Rosa per permettere il perseguimento delle attività istituzionali, in particolare quelle di catalogazione e di inventariazione, in quanto la maggior parte dei soci e dei collaboratori abilitati ad operare sui beni culturali non è residente a Viterbo.

L'attività del Centro studi prevista per l'anno 2023 ha un saldo fulcro nella gestione delle tre strutture principali – archivio storico, museo e collezioni, biblioteca – delle tre Federazioni di Clarisse con sede a Viterbo e a Fabriano, la cui consistenza e caratteristiche rappresentano il cuore dei progetti di ricerca, conservazione, valorizzazione e divulgazione. L'impegno del Centro comprenderà attività di

carattere ordinario e gestionale volte ad offrire l'accesso delle strutture a ricercatori e studiosi in sede, ma anche attraverso la digitalizzazione dei fondi di archivio e la informatizzazione degli inventari cartacei di archivio e biblioteca inseriti in reti telematiche per la catalogazione (CeAr e CeBib). Le collezioni di opere d'arte sono state allestite negli spazi del monastero dove sta nascendo il museo dedicato alle arti monastiche e alla quotidianità a seguito del processo di schedatura digitalizzata e creazione di prodotti multimediali volti a garantirne un'ampia accessibilità. Parallelamente il Centro studi è promotore di attività di conservazione e restauro delle opere delle collezioni.

La sostenibilità delle attività è garantita dagli associati, dai volontari e dal personale specializzato reclutato a progetto grazie anche alla rilevante rete di collaborazioni scientifiche e accademiche di livello nazionale ed internazionale di cui il Centro studi si avvale. Ogni struttura prevede per il 2023 numerosi progetti volti ad implementare le conoscenze dei fondi e delle collezioni offrendo la possibilità di svolgere attività di ricerca a studiosi italiani e stranieri, ma anche di tirocinio e di studio agli studenti dell'Università della Tuscia. Gli esiti delle ricerche verranno divulgate mediante seminari, convegni, eventi pubblici e pubblicazioni nelle collane del CSSRV. Accanto alla ricerca è parte integrante delle attività del Centro studi la promozione degli studi paleografici e storici attraverso le iniziative scientifiche e didattiche che vengono svolte dalla Scuola di Paleografia e Storia, nata all'interno del CSSRV, e rivolte a studenti universitari, studiosi e persone a qualsiasi titolo interessate. In particolare si segnala per l'anno 2023 la Summer School-*Inventariazione dei beni storici e artistici ecclesiastici* organizzata per la CEI con la collaborazione della Università Gregoriana e che si terrà presso il monastero di Santa Rosa dal 5-9 giugno e dal 24-28 luglio.

Un ruolo di rilievo avranno, infine, le attività di disseminazione e divulgazione che coinvolgono ampi pubblici nelle mostre tematiche e nei seminari ed incontri pubblici volti a trasmettere la conoscenza acquisita nell'ambito delle attività di ricerca intorno ai principali temi che muovono dagli studi paleografici e liturgici, a temi di carattere storico e artistico, fino ad affondi sulle esperienze di reclusione partendo dall'indagine storica e prosopografica del monastero di Santa Rosa da Viterbo.

Per settembre 2023 sono previste due nuove iniziative, rispetto alla mostra settembrina che verrà allestita presso il monastero di Santa Rosa: il 23/24 settembre il Centro studi ha organizzato un convegno internazionale a Procida in collaborazione con le università di Chieti, di Roma La Sapienza, di Viterbo, di Napoli Federico II, di St Andrews (UK) e il Comune di Procida; dal 9 settembre a Fabriano, in occasione delle giornate UNESCO sulla carta, si organizzerà nel monastero delle Cappuccine di Fabriano una mostra incentrata sul manoscritto di Fabriano (XVVIII secolo) e la diffusione del culto di Rosa di Viterbo.

Nel 2023, inoltre, il Centro Studi continuerà la sua attività presso le Case Circondariali, anche grazie al finanziamento della Regione Lazio del progetto *Incastri per ricostruire* per i detenuti AS3 di Viterbo e la collaborazione con la associazione *Demetra* nel progetto *Esperienze di reclusione*, che integreranno i progetti già in essere.

Informazioni delle entrate e delle uscite

Le entrate e le uscite riportano i flussi monetari in entrata ed in uscita che si prevedono nel corso del periodo amministrativo (1/1/2023 -31/12/2023). Le Entrate previste sono pari a euro 117.670,00 al netto degli eventuali contributi che ci potrebbero essere erogati nel 2023 dalla Direzione Generale Educazione e Ricerca e accetteranno le nostre proposte di finanziamento. Le Uscite sono stimate in euro 184.363,14.

Il totale delle entrate meno il totale delle uscite fornisce l'importo dell'avanzo/disavanzo dell'esercizio. L'avanzo di esercizio secondo l'art. 12 dello statuto deve essere totalmente reinvestito nell'oggetto sociale. Il disavanzo di esercizio per l'anno 2023, stimato in euro 66.693,14, in mancanza di ulteriori finanziamenti sarà coperto dalle rimanenze di cassa al 31/12/2022 al netto delle riserve statutarie e del fondo TFR (pari a euro 16.170,00).

Il totale delle entrate meno il totale delle uscite sommato algebricamente ai fondi liquidi iniziali fornirà l'importo dei fondi liquidi di fine anno. Tali fondi coincideranno con le risultanze dei saldi dei conti accesi alle liquidità: cassa e conti correnti bancari (2 presso la Banca Nazionale del Lavoro e 1 conto Paypal).

Principi e criteri di redazione

Il Bilancio economico preventivo relativo al periodo dal 01/01/2023 al 31/12/2023, di cui la presente relazione costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute (fino al 31/12/2022) e a quelle che si prevede di imputare nel 2023.

Il Bilancio preventivo delle entrate e delle uscite è redatto secondo criteri di cassa nel Mod D previsto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, ma per maggiore trasparenza nei confronti dell'Assemblea abbiamo redatto anche un bilancio economico preventivo dettagliato.

Sono adottati i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili e di redazione del rendiconto economico dell'esercizio precedente.

Informazioni sul bilancio preventivo delle entrate e delle uscite

Le aree gestionali principali individuate nella previsione delle entrate e delle spese di gestione sono:

- **quote associative:** si tratta delle entrate per quote associative versate dai soci, secondo quanto previsto dallo statuto;
- **liberalità:** si tratta di erogazioni ricevute, complementari rispetto alle entrate per attività sociali, in quanto in grado di garantire all'ente risorse utili a perseguire le finalità istituzionali espresse dallo statuto;
- **entrate per attività sociali:** si tratta di attività svolte dall'associazione in conformità con l'oggetto sociale;
- **entrate per progetti specifici:** si tratta della realizzazione di progetti finanziati da enti pubblici o privati;
- **entrate diverse:** si tratta di entrate relative al 5×1000; non sono state calcolate altre entrate relative alla tabella annuale, DGERIC;
- **spese gestione ordinaria:** si tratta delle spese necessarie alla gestione dell'ente (spese tenuta conto, spese postali, servizi amministrativi; imposte e tasse, ecc.);
- **spese istituzionali:** si tratta di tutte le spese sostenute per perseguire le finalità istituzionali (spese tipografiche; allestimento eventi; erogazione borsa di studio; compensi e rimborsi; attrezzature ecc.).

Informazioni sulla situazione finanziaria

Lo stato patrimoniale dell'ente è solido. Il totale delle attività è dato dalla somma dei fondi liquidi, delle immobilizzazioni, delle rimanenze di magazzino; dalle quote sociali da incassare che si prevede di incassare entro il 31/12/2023. Esso ammonterà a euro **36.518,23**

Le immobilizzazioni, cioè le attrezzature, sono iscritte al costo storico di acquisto. Sono esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi (si è proceduto con una svalutazione annua del 50%).

Le rimanenze di magazzino, costituite essenzialmente da pubblicazioni, sono iscritte al costo storico di acquisto.

La differenza tra attività e passività ammonterà a **21.518,23**, al netto delle riserve statutarie (**15.000,00** euro), e permetterà il mantenimento della personalità giuridica anche nel rispetto del Codice del Terzo Settore. L'avanzo di cassa ammonterà a euro **28.831,17**.

Gli avanzi di cassa come da statuto (art. 12 Patrimonio e finanze) verranno reinvestiti nell'oggetto sociale.

Si può dunque affermare che il bilancio preventivo che viene sottoposto alla vostra approvazione, gentili Soci, risulta adeguato alle concrete capacità operative del Centro Studi.

Viterbo, 15 aprile 2023
Per il Consiglio Direttivo
Il Presidente

