RELAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

RENDICONTO ECONOMICO E FINANZIARIO DELL’ESERCIZIO 2020

Sottoposta all’approvazione dell’Assemblea dei soci

in data 24 aprile 2020

|  |
| --- |
| **Informazioni generali dell**’**ente** |

L’associazione Centro Studi Santa Rosa da Viterbo per volere degli associati fondatori è stata costituita nel 2010 mediante scrittura privata registrata presso l’Agenzia delle Entrate. Al 31/12/2020 il libro soci annovera n. 49 associati che partecipano attivamente alla vita dell’Ente.

L’Associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche di utilità sociale, educative e culturali in misura preminente.

L’assenza di lucro e le finalità filantropiche, prescritte dal D. Lgs 4/12/1997 n.460, hanno consentito all’Ente di essere iscritto nei registri pubblici tra le “Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale” ONLUS. Questo consente all’Associazione di beneficiare di alcune agevolazioni fiscali, mentre coloro che sovvenzionano il Centro Studi possono portare in detrazione dal reddito parte dei proventi erogati.

L’Associazione non è titolare di alcun bene immobile e bene mobile registrato e nemmeno ne ha la disponibilità. Nel suo patrimonio figurano solo beni mobili fungibili.

Il Centro studi in quasi due lustri ha intessuto rapporti di collaborazione con le istituzioni locali, in particolare il Comune di Viterbo, l’Amministrazione Provinciale, La Fondazione CARIVIT e l’Università della Tuscia. Oltre a ricevere contributi dagli enti pubblici e privati, l’Associazione gestisce al meglio le provvidenze dell’Erario sotto forma di contributi 5×1000, collegati alla fiscalità delle persone fisiche che decidono di destinare al Centro Studi una quota delle imposte Irpef che versano. Tale sistema non risulta oneroso per chi propone la donazione che viene effettuata dal fisco con parte dei proventi riscossi a titolo di imposte dirette.

Al Centro studi è stata affidata, mediante convenzione, la tutela e valorizzazione dell’Archivio Generale della Federazione Santa Chiara d’Assisi delle Clarisse Urbaniste d’Italia. Tale affidamento, insieme al riconoscimento della personalità giuridica, ha permesso al Centro Studi Santa Rosa di poter accedere anche al 5×1000 del MIBACT e ai finanziamenti CEI dell’8×1000.

Nell’anno 2020 il Centro Studi è stato promotore e capofila dell’istituzione della Scuola di Paleografia e Storia (SPeS), cui hanno aderito i seguenti enti Centro Studi Frate Elia, Centro Europeo Ricerche Medievali, Centro Studi San Giacomo della Marca, Università della Tuscia, Università Federico II di Napoli, Università di Chieti, Università di Macerata, Università di Bari.

Il Centro ha inoltre stipulato convenzioni per l’anno 2020 con le università di Chieti, Napoli e Viterbo, nonché con l’Archivio di Stato di Viterbo ed è in procinto di stipulare convenzioni con l’Università di Bari e di Macerata e con la Biblioteca degli Ardenti.

|  |
| --- |
| **Informazioni sulla RENDICONTAZIONE delle entrate e delle uscite** |

Le entrate e le uscite riportano i flussi monetari in entrata ed in uscita manifestatisi nel corso del periodo amministrativo (1/1/2020-31/12/2020).

Il totale delle entrate meno il totale delle uscite fornisce l’importo dell’avanzo/disavanzo dell’esercizio. Tale importo secondo l’art. 12 dello statuto deve essere totalmente reinvestito nell’oggetto sociale.

Il totale delle entrate meno il totale delle uscite sommato algebricamente ai fondi liquidi iniziali fornisce l’importo dei fondi liquidi di fine anno. Tali fondi coincidono con le risultanze dei saldi dei conti accesi alle liquidità: cassa e conto corrente bancario.

|  |
| --- |
| **Principi e criteri di redazione** |

Il Rendiconto chiuso e relativo al periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020, di cui la presente relazione costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute.

Il Rendiconto delle entrate e delle uscite è redatto secondo criteri di cassa.

Sono adottati i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili e di redazione del rendiconto dell’esercizio precedente.

Nella redazione del Rendiconto si è provveduto a mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio.

|  |
| --- |
| **Informazioni sul Rendiconto delle entrate e delle uscite (Allegato pp. 1 e 2)** |

Le aree gestionali principali individuate nel Rendiconto delle entrate e delle spese di gestione sono:

**– quote associative:** si tratta delle entrate per quote associative versate dai soci, secondo quanto previsto dallo statuto;

**– liberalità:** si tratta di erogazioni ricevute, complementari rispetto alle entrate per attività sociali, in quanto in grado di garantire all’ente risorse utili a perseguire le finalità istituzionali espresse dallo statuto;

**– entrate per attività sociali:** si tratta di attività svolte dall’associazione in conformità con l’oggetto sociale;

**– entrate per progetti specifici:** si trattadella realizzazione di progetti finanziati da enti pubblici o privati;

**– entrate diverse:** si tratta di entrate relative al 5×1000;

**– spese gestione ordinaria:** si tratta delle spese necessarie alla gestione dell’ente (spese tenuta conto, spese postali, servizi amministrativi; imposte e tasse, ecc.);

**– spese istituzionali:** si tratta di tutte le spese sostenute per perseguire le finalità istituzionali (spese tipografiche; allestimento eventi; erogazione borsa di studio; compensi e rimborsi; attrezzature ecc.)

|  |
| --- |
| **Informazioni sulla situazione finanziaria** |

Lo stato patrimoniale dell’ente è solido. Il totale delle attività è dato dalla somma dei fondi liquidi, delle immobilizzazioni, delle rimanenze di magazzino; dalle quote sociali da incassare e da crediti verso enti e fornitori. Esso ammonta a euro 69.743,83 (allegato p. 3).

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo storico di acquisto. Sono esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi (si è proceduto con una svalutazione annua del 50%) (allegato p. 5).

Le rimanenze di magazzino sono iscritte al costo storico di acquisto (allegato p. 5).

Le passività consistono in impegni di spesa: allegato p. 3.

La differenza tra attività e passività ammonta a 36.155,29 (allegato p. 3), garantendo un patrimonio complessivo superiore ai 15.000,00 euro che permetterà il mantenimento della personalità giuridica anche nel rispetto del Codice del Terzo Settore.

L’avanzo di cassa ammonta a euro 44.456,45 **(**allegato p. 1),permettendo di onorare gli impegni di spesa.

Gli avanzi di cassa come da statuto (art. 12 Patrimonio e finanze) verranno reinvestiti nell’oggetto sociale.

Si può dunque affermare che il bilancio consuntivo che viene sottoposto alla vostra approvazione, gentili Soci risulta adeguato alle concrete capacità operative del Centro Studi.

|  |
| --- |
| **Ipotesi di rendicontazione del 5x1000** |

Si propone all’assemblea, inoltre, la rendicontazione del 5x1000 percepito nell’anno 2020 come da prospetto a p. 4 dell’Allegato.

|  |
| --- |
| **Prospetto Scuola di Paleografia e Storia (SPeS)** |

Si sottopone all’attenzione dei soci per l’approvazione il prospetto dei corsi attivati nell’anno accademico 2020-2021.

Per il Consiglio Direttivo

Il Presidente

# 